

2 Licenciamentos

Neste domínio, pretende-se avaliar as dificuldades na obtenção dos diversos tipos de licenciamento (atividade, construção, etc...).

Indique em que medida a complexidade dos processos de obtenção das seguintes licenças/certificações constitui um obstáculo ao exercício da atividade da sua empresa:

(assinale apenas uma opção por linha)

		Não constitui um obstáculo	Obstáculo muito reduzido	Obstáculo reduzido	Obstáculo elevado	Obstáculo muito elevado	Não sabe/Não responde	Não aplicável
		1	2	3	4	5	8	9
Licenças de atividade	V0201	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Licenças camarárias	V0202	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Licenças ambientais	V0203	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificação ambiental	V0204	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificação de qualidade	V0205	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Outras n.e.	V0206	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Se respondeu a "Outras n.e." explicita a que tipo de licenças ou certificações se refere:

V0209

3 Indústrias de rede

Este domínio refere-se a serviços de interesse económico geral, que abrangem, entre outros, telecomunicações, serviços postais, eletricidade, gás e transportes aéreo, rodoviário e ferroviário. O seu custo, a sua fraca qualidade ou, em alguns casos, mesmo a sua indisponibilidade podem constituir custos de contexto para as empresas.

Indique em que medida os seguintes serviços constituem um obstáculo ao exercício da atividade da sua empresa:

(assinale apenas uma opção por linha)

		Não constitui um obstáculo	Obstáculo muito reduzido	Obstáculo reduzido	Obstáculo elevado	Obstáculo muito elevado	Não sabe/Não responde	Não aplicável
		1	2	3	4	5	8	9
Telecomunicações e internet	V0301	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eletricidade	V0302	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gás	V0303	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Combustíveis líquidos	V0304	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Água	V0305	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Saneamento	V0306	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Serviços postais	V0307	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Serviços de transporte de mercadorias (aéreos)	V0308	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Serviços de transporte de mercadorias (terrestres)	V0309	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Serviços de transporte de mercadorias (marítimos/fluviais)	V0310	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

No caso de ter respondido na questão anterior “obstáculo elevado” ou “obstáculo muito elevado”, qual dos seguintes aspetos é o principal responsável pelo obstáculo criado:

(assinale apenas uma opção por linha)

		Disponibilidade	Qualidade	Custo
		1	2	3
Telecomunicações e internet	V0311	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eletricidade	V0312	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gás	V0313	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Combustíveis líquidos	V0314	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Água	V0315	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Saneamento	V0316	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Serviços postais	V0317	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Serviços de transporte de mercadorias (aéreos)	V0318	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Serviços de transporte de mercadorias (terrestres)	V0319	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Serviços de transporte de mercadorias (marítimos/fluviais)	V0320	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

10 Custos com o cumprimento das obrigações de informação

Neste módulo, pretende-se identificar todos os custos incorridos pelas empresas na implementação de procedimentos que permitam executar as tarefas administrativas necessárias ao cumprimento das obrigações ou para aceder aos benefícios decorrentes da legislação.

A informação solicitada neste inquérito é relativa à própria empresa, não ao serviço que a empresa presta a outras empresas.

RECURSOS DA PRÓPRIA EMPRESA

Indique o tempo médio despendido pelo pessoal ao serviço da sua empresa, em 2024, com as várias tarefas associadas a cada uma das obrigações de informação identificadas, nomeadamente tarefas de familiarização com a obrigação, de recolha, organização, tratamento e submissão de informação:

		Tempo médio despendido por entrega		Nº de entregas por ano
		1		2
		Horas	Minutos	
Prestação e entrega de informação empresarial / fiscal				
AT - Declarações do IVA	V1101	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
AT - Pagamentos por Conta (IRC)	V1102	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
AT - Imposto Único de Circulação (IUC)	V1103	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
AT - Modelo 22	V1104	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
AT - Informação Empresarial Simplificada (IES)	V1105	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
AT - Inventário	V1106	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
AT - Imposto Municipal Sobre Imóveis (IMI)	V1107	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
AT - Imposto Selo	V1108	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
SS - Relatório Único	V1109	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Instituto Nacional de Estatística (INE)	V1110	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Banco de Portugal	V1111	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Entidades Reguladoras	V1112	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Outras	V1113	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Pedidos de licenças, certidões, autorizações ou permissões	V1114	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Registos e notificações	V1115	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Candidatura a subsídios ou outros apoios	V1116	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Disponibilização de manuais de procedimentos e planos de ação	V1117	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Cooperação com auditorias, fiscalizações e inspeções	V1118	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Colocação de rótulos informativos e prestação de informação a consumidores e outras entidades	V1119	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Outras obrigações	V1120	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Se indicou Outras prestações e entrega de informação empresarial / fiscal ou Outras obrigações, especifique quais?	V1121	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

SUBCONTRAÇÃO A TERCEIROS

Indique o **custo anualmente despendido com terceiros** com as várias tarefas associadas a cada uma das obrigações de informação identificadas, nomeadamente tarefas de familiarização com a obrigação, de recolha, organização, tratamento e submissão de informação

		Custo anual (em €)	Nº de entregas por ano
		1	2
CUSTO TOTAL	V1131	□□□□ . □□□□ . □□□□	
Prestação e entrega de informação empresarial / fiscal	V1132	□□□□ . □□□□ . □□□□	□□□□
Pedidos de licenças, certidões, autorizações ou permissões	V1133	□□□□ . □□□□ . □□□□	□□□□
Registos e notificações	V1134	□□□□ . □□□□ . □□□□	□□□□
Candidatura a subsídios ou outros apoios	V1135	□□□□ . □□□□ . □□□□	□□□□
Disponibilização de manuais de procedimentos e planos de ação	V1136	□□□□ . □□□□ . □□□□	□□□□
Cooperação com auditorias, fiscalizações e inspeções	V1137	□□□□ . □□□□ . □□□□	□□□□
Colocação de rótulos informativos e prestação de informação a consumidores e outras entidades	V1138	□□□□ . □□□□ . □□□□	□□□□
Outras obrigações	V1139	□□□□ . □□□□ . □□□□	□□□□
Se indicou outras obrigações, especifique quais?	V1140	_____	_____

11 Importância dos domínios

Indique a importância, que cada um dos seguintes domínios, assume atualmente no exercício da atividade da sua empresa:

(assinale apenas uma opção por linha)

		Nada importante	Pouco importante	Indiferente	Importante	Muito importante	Não sabe/Não responde	Não aplicável
		1	2	3	4	5	8	9
Início de atividade	V1001	<input type="checkbox"/>						
Licenciamentos	V1002	<input type="checkbox"/>						
Indústrias de rede	V1003	<input type="checkbox"/>						
Financiamento	V1004	<input type="checkbox"/>						
Sistema Judicial	V1005	<input type="checkbox"/>						
Sistema Fiscal	V1006	<input type="checkbox"/>						
Carga administrativa	V1007	<input type="checkbox"/>						
Barreiras à internacionalização	V1008	<input type="checkbox"/>						
Recursos humanos	V1009	<input type="checkbox"/>						

Fim do questionário.

Agradecemos a sua colaboração.

NOTAS EXPLICATIVAS

1. ÂMBITO E OBJETIVOS

Este inquérito tem como objetivo conhecer a perceção das empresas relativamente à existência e impacto dos **custos de contexto** na sua atividade económica. Pretende ainda efetuar análises, quer do ponto de vista da evolução temporal (progressão dos indicadores entre as várias edições do inquérito), quer intersectorial (identificação dos custos de contexto que mais afetam cada setor de atividade), quer ao nível da dimensão (microempresas, pequenas e médias e grandes empresas).

O Inquérito aos Custos de Contexto incide sobre **nove domínios** identificados como potenciais áreas de obstáculo à atividade das empresas: Início de atividade, Licenciamentos, Indústrias de rede, Financiamento, Sistema judicial, Sistema fiscal, Carga administrativa e relação com as entidades, Barreiras à internacionalização e Recursos humanos.

O âmbito deste inquérito recai sobre as sociedades não financeiras ativas, com sede em Portugal, classificadas nas secções A a S (excluindo as secções K e O) da Classificação Portuguesa de Atividades Económicas, Revisão 3 (CAE-Rev.3).

2. CUSTOS DE CONTEXTO

Custos de contexto: Os custos de contexto correspondem a efeitos negativos decorrentes de regras, procedimentos, ações e/ou omissões que prejudicam a atividade das empresas e que não são imputáveis ao investidor, ao seu negócio ou à sua organização.

3. CUSTOS COM O CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES DE INFORMAÇÃO

Neste módulo pretende-se identificar todos os custos incorridos pelas empresas na implementação de procedimentos que permitam executar as tarefas administrativas necessárias ao cumprimento das obrigações ou para aceder aos benefícios decorrentes da legislação. A informação obtida através deste módulo do inquérito constituirá mais um contributo para uma maior racionalidade da atividade regulatória das autoridades competentes.

A informação solicitada neste inquérito é relativa à própria empresa, não ao serviço que a empresa presta a outras empresas. Por exemplo, no caso de uma empresa de contabilidade, só devem ser consideradas as entregas de informação respeitantes à própria empresa, não considerando as entregas que dizem respeito a contratos com as empresas suas clientes.

No caso do cumprimento das obrigações ser feito com RECURSOS DA PRÓPRIA EMPRESA é solicitado o número de entregas por ano e por obrigação e o tempo médio despendido pelo pessoal ao serviço da empresa com as várias tarefas associadas a cada uma das obrigações de informação identificadas, nomeadamente tarefas de familiarização com a obrigação, de recolha, organização, tratamento e submissão de informação.

Nos casos em que a empresa recorre a ENTIDADES EXTERNAS / SUBCONTRATAÇÃO A TERCEIROS para cumprimento das obrigações, é solicitado, para além do número de entregas por ano e por obrigação, o custo anualmente despendido com terceiros com as várias tarefas associadas a cada uma das obrigações de informação identificadas, nomeadamente tarefas de familiarização com a obrigação, de recolha, organização, tratamento e submissão de informação.

Prestação e retorno de informação empresarial / fiscal - Esta obrigação abrange todos os procedimentos necessários à prestação de informação empresarial ou fiscal, contemplando as tarefas de familiarização com a obrigação, bem como de recolha, organização, tratamento e submissão de informação. Inclui obrigações como declarações anuais para efeitos fiscais; prestação de contas ao mercado; relatórios anuais de segurança ou ambientais; divulgação de informação relevante para o mercado de capitais, etc.

Pedidos de licenças, certidões, autorizações ou permissões - Esta obrigação abrange todos os procedimentos necessários à obtenção de licenças, certidões, autorizações ou permissões / isenções, obrigatórias para o exercício de uma determinada atividade. Contempla as tarefas de familiarização com a obrigação, bem como de compilação, preparação e submissão dos elementos necessários à apresentação do pedido e demonstração de cumprimento com os requisitos que sejam impostos. Inclui pedidos de licenças ambientais; pedidos de licenças camarárias; pedidos de autorizações/licenças para obras ou instalações; pedidos de autorização para prestação de serviço ou colocação de produto no mercado; certificação de produtos ou processos; etc.

Registos e notificações - Esta obrigação abrange todos os procedimentos necessários aos processos de registo ou de notificação de atividades ou de eventos associados à atividade da empresa, contemplando as tarefas de familiarização com a obrigação, bem como de recolha, organização, manutenção, tratamento e submissão de informação. Inclui obrigações com registos comerciais/ de exploração, registos ambientais; registos de utilização de materiais perigosos; notificação/registo de transporte; notificação/registo de acidentes; registos de CAE; registos de marcas ou patentes; etc.

Candidatura a subsídios ou outros apoios - Esta obrigação abrange todos os procedimentos necessários para a submissão de candidaturas a subsídios ou outros apoios públicos. Contempla as tarefas de familiarização com o programa, bem como de compilação, preparação e submissão dos elementos necessários à apresentação de propostas ou submissão de pedido, demonstração de cumprimentos com os requisitos que sejam impostos e preenchimento de formulários ou outros documentos. Inclui candidaturas a fundos europeus; candidaturas a fundos/incentivos governamentais; pedidos de isenção de pagamento de impostos; adesão a programas de pagamentos especiais de pagamento de impostos/contribuições sociais, etc.

Disponibilização de manuais de procedimentos e planos de ação - Esta obrigação abrange todos os procedimentos necessários à elaboração, atualização e disponibilização de manuais de procedimentos e planos de ação para a submissão de candidaturas a subsídios ou outros apoios públicos. Contempla as tarefas de familiarização com a obrigação, bem como de recolha de informação, preparação e disponibilização dos documentos. Inclui disponibilizações de manuais de segurança; planos de emergência; planos de segurança e saúde; elaboração de planos de formação anuais ou plurianuais para os trabalhadores, etc.

Cooperação com auditorias, fiscalizações e inspeções - Esta obrigação abrange a preparação, colaboração e acompanhamento em processos de auditoria, fiscalização e inspeções. Envolve as tarefas de familiarização com a obrigação, de recolha, de tratamento e de prestação de informação, bem como de preparação, realização e acompanhamento das diligências. Inclui a cooperação com auditorias, com inspeções ou fiscalizações às instalações; disponibilização de documentos/informações requeridas durante uma inspeção; submissão de documentos às autoridades para inspeção; cooperação com fiscalizações de higiene e segurança no trabalho; vistorias ao abrigo do regime de urbanismo e edificação; vistoria de verificação para controlo dos estabelecimentos pela Direção-Geral de Alimentação e Veterinária, cooperação em fiscalizações de conformidade da ASAE, etc.

Colocação de rótulos informativos e prestação de informação a consumidores e outras entidades - Esta obrigação abrange a preparação, colocação e disponibilização de informação para o exterior, nomeadamente, para o consumidor. Envolve as tarefas de familiarização com a obrigação, bem como de recolha, preparação e prestação de informação. Inclui preços, símbolos de alerta/perigo, informação ao consumidor (origem, prazos de validade, ingredientes); informação horário de funcionamento, informação relativa a captação de imagem por circuitos internos de vídeo, informações de proibições de venda ou consumo de bebidas a menores ou de tabaco; informação sobre a tabela de preços, promoções ou saldos; informação sobre os direitos dos consumidores em casos de litígios ou reclamações, etc.

Outras obrigações - Abrange outras obrigações de informação não contempladas nas anteriores, tais como tratamento de queixas e reclamações, etc.